

POLITIQUE DE RECRUTEMENT EVOLUTIS GROUPE

EVOLUTIS GROUPE s'engage dans une démarche de **recrutement** visant à l'**égalité des chances** et la **pratique de non-discrimination** sous toutes ses formes.

- Les activités de recrutement peuvent se dérouler avec l'aide de cabinets de recrutement, mandatés par **EVOLUTIS GROUPE** ;
- L'ensemble de nos procédures sont menées dans le **respect de l'égalité homme/femme** (rédaction des offres d'emploi, thèmes abordés dans les entretiens de recrutement) ;
- Au minimum deux entretiens de **recrutement** sont opérés avant de faire une proposition d'emploi ;
- Les candidats internes qui présentent une demande par écrit relativement à un poste vacant ont droit à un entretien (téléphonique et/ou physique) ;
- Tous les candidats ayant participé à une entrevue doivent être informés des résultats ;
- Il est possible qu'avant la proposition d'emploi, les candidats subissent des tests d'aptitudes ;
- Une copie de la fiche de poste est signée par le nouveau collaborateur ;
- Un **plan d'intégration et de formation** est prévu et planifié pour accueillir au mieux le nouveau **collaborateur**.

Notre **processus de recrutement** est caractérisé par 2 étapes clés pour l'embauche :

- L'entretien **Ressources Humaines** : permet de faire un point sur vos motivations, vos compétences transverses ainsi que vos projets. Cet entretien permet également d'aborder des thématiques liées à l'entreprise, sa culture et son développement.
- L'entretien opérationnel : lors d'un échange avec l'un de nos Responsable de Service, cet entretien permet de valider les compétences techniques et de proposer une évaluation technique.

EVOLUTIS GROUPE porte une attention particulière à l'information des candidats. A cet effet, nous essayons au maximum d'apporter un retour personnalisé à l'ensemble de nos candidats.

○ NOTRE PROCESSUS D'INTEGRATION

EVOLUTIS GROUPE s'engage à accompagner l'ensemble des nouveaux collaborateurs dans leur prise de fonction au sein de **EVOLUTIS GROUPE**. Un **plan d'intégration et de formation** sur mesure est mis en place en fonction des besoins individuels et de la fonction intégrée. Ces parcours s'adressent à l'ensemble des collaborateurs qu'ils soient jeunes diplômés ou professionnel avéré. Ce parcours d'intégration personnalisé et coconstruit avec les Responsables d'**EVOLUTIS GROUPE**, la **Direction des Ressources Humaines** ainsi qu'avec l'appui de nos formateurs internes et organismes externes. Les parcours sont déclinés par Service afin de comprendre le rôle de chacun au sein d'**EVOLUTIS GROUPE**.

Prévu sur plusieurs mois, le **plan d'intégration et de formation** prévoit une première journée d'accueil avec un **kit d'accueil** fourni au collaborateur, des **entretiens de suivi**, un **tuteur**, et une **période d'immersion** au poste occupé fait également partie intégrante de la **procédure d'intégration** de **EVOLUTIS GROUPE**.

En fonction du poste occupé, cette période peut être plus ou moins variable. Cette étape permettra au collaborateur et au Responsable, lors de l'entretien de suivi, de faire un bilan concret sur d'éventuels besoins en **formation** complémentaires à l'embauche.

LA LUTTE CONTRE LES DISCRIMINATIONS

EVOLUTIS GROUPE s'engage dans la lutte contre les **discriminations**. Nous veillons au respect des différences et à l'**égalité des chances** pour chacun de nos collaborateurs. Cet engagement touche à l'ensemble des sujets et notamment dans la politique de gestion des **Ressources Humaines**. Promouvoir le principe de **non-discrimination** est un engagement important de la part de **EVOLUTIS GROUPE** dans son objectif de développement.

Nous mettons en œuvre des grands principes pour répondre à nos engagements :

- Nos **offres d'emploi** et nos **recrutements** sont assurés sans aucune dimension discriminante ;
- Les méthodes d'évaluation et l'accès à l'emploi répondent au principe de **non-discrimination** ;
- Nous mettons en œuvre un maximum d'actions pour le **recrutement** et le maintien dans l'emploi des personnes en situation de **handicap**. Nous travaillons pour cela en étroite collaboration avec les services de Cap Emploi ;
- Equité dans la politique salariale et dans l'évolution des parcours professionnels.





NOTICE D'INFORMATION RGPD A DESTINATION DES CANDIDATS : RECRUTEMENT EVOLUTIS GROUPE

Les données recueillies à l'occasion de l'examen de votre candidature font l'objet d'un traitement informatisé par le service des ressources humaines de EVOLUTIS GROUPE lui permettant de gérer le processus de recrutement de ses futurs collaborateurs. Ce traitement a pour fondement juridique les articles 12,13 et 14 du RGPD

À quoi sert le traitement de vos données ?

Le traitement déployé par le service des ressources humaines a pour finalité de :

- Gérer le processus de recrutement ;
- Accomplir des formalités obligatoires et alimenter le dossier administratif des candidats retenus.

Si vous le souhaitez, les informations fournies pourront enrichir notre CVthèque ou servir à répondre à d'autres offres d'emploi.

Quelles catégories de données seront collectées et traitées ?

Pour répondre à ces finalités, seules des informations personnelles strictement nécessaires à l'appréciation de votre capacité à occuper l'emploi proposé ou à la mesure de vos aptitudes professionnelles vous seront demandées pendant la phase de sélection. À cette fin, nous vous demanderons des données relatives aux diplômes que vous avez obtenus, à vos expériences professionnelles, à vos compétences et aptitudes professionnelles en lien avec le poste proposé. La non-fourniture de ces données rendra impossible votre participation au processus de recrutement.

Dans le cas où votre candidature serait retenue pour la conclusion d'un contrat, nous vous demanderons des informations et justificatifs nécessaires à l'accomplissement des formalités obligatoires. La transmission de ces informations conditionne la conclusion du contrat de travail pour les candidats retenus. En outre, la communication de certaines catégories d'informations et justificatifs (état civil, domicile, numéro d'immatriculation à la sécurité sociale, régularité de séjour, etc.) a un caractère réglementaire pour les candidatures retenues. Par conséquent, la non-fourniture de ces données rendra impossible la conclusion du contrat de travail.

Quelle est la durée de conservation de vos données ?

Les données sont conservées pendant la durée nécessaire à l'aboutissement du processus de recrutement (environ trois mois).

Les données concernant les candidats retenus seront intégrées dans leur dossier administratif et seront conservées pendant la durée de conservation applicable à celui-ci (soit jusqu'à cinq ans après la fin de la relation de travail).

A l'issue du processus de recrutement, les données concernant les candidats non-retenus seront conservées trois mois afin que ces derniers puissent obtenir des explications sur les raisons ayant conduit à cette décision

Qui accède aux données recueillies à l'occasion de l'examen de votre candidature ?

Votre dossier est traité de manière confidentielle. Seuls ont accès aux données à caractère personnel y figurant le service RH, les responsables de services concernés. En cas d'issue positive au processus de recrutement, afin de finaliser le recrutement, le service des ressources humaines sera amené à transmettre certaines des informations recueillies aux organismes informés de votre embauche (notamment assurance-chômage, assurance-maladie, retraite, mutuelle).

Quels sont vos droits et comment les exercer ?

Vous avez un droit d'accès à vos données à caractère personnel. Vous disposez, par ailleurs, des droits de rectification et d'effacement de ces données ainsi que du droit de vous opposer à leur traitement.

Pour toute question relative à la protection de vos données ou pour exercer vos droits, vous pouvez contacter la déléguée à la protection des données (DPO) de Mme Champaille Alexandra à l'adresse suivante : champaille@evolutis42.com.

En cas de difficultés, vous pouvez aussi saisir la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL) au numéro suivant : 01 53 73 22 22 ou à l'adresse suivante : [Accueil | CNIL](#)

